



# Årsredovisning 2025

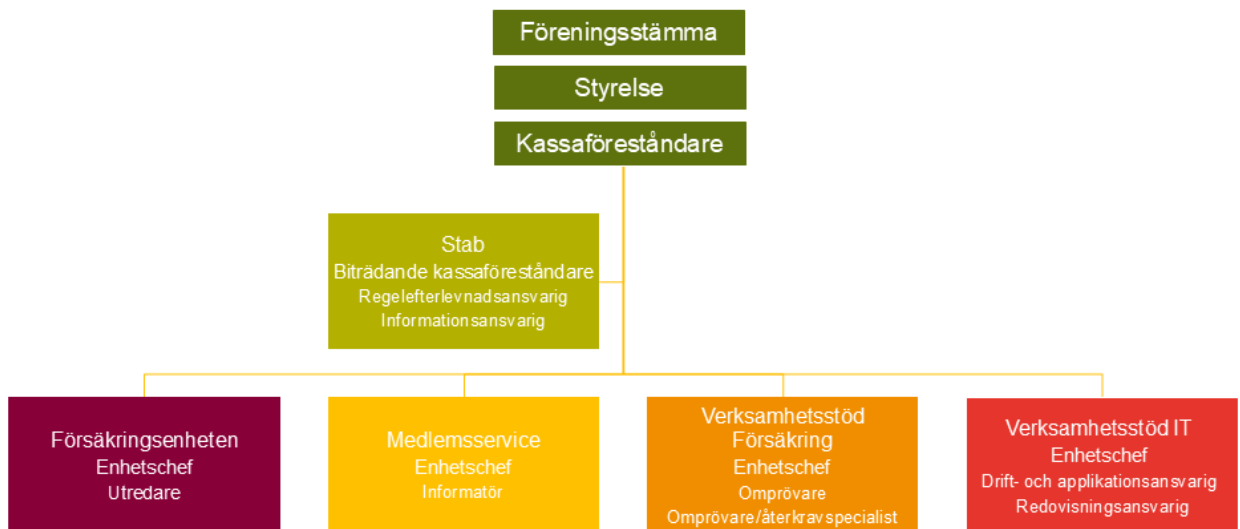
Arbetslöshetskassan Vision

Organisationsnummer 802005-4899

## Innehåll

Kommentarer till året som gått.....	4
Sammanfattning av 2025.....	6
Verksamheten 2025 .....	7
Förvaltningsberättelse .....	9
Faktauppgifter .....	13
Resultaträkning .....	15
Balansräkning .....	16
Tilläggsupplysningar till resultat- och balansräkningen .....	18
Noter .....	19
Revisionsberättelse.....	24

## Organisationsschema



Arbetslöshetskassan Vision bildades 1969 på initiativ av fackförbundet Vision. Vårt verksamhetsområde är begränsat till i Sverige anställda som arbetar med administrativa funktioner i kommuner, regioner, bolag och stiftelser inom det kommunala området samt Svenska kyrkan, andra trossamfund och ekumeniska organisationer. För vård, skola och omsorg gäller detta även i privatägda verksamheter. Vidare ingår anställda vid Vision och Arbetslöshetskassan Vision.

## Kommentarer till året som gått

Det var med både förväntan och nyfikenhet vi gick in det nya året. Efter flera år av utredningar var det äntligen dags för en ny arbetslöshetsförsäkring. Vårt huvudfokus har under året varit den nya försäkringen. Vi har alla varit förväntansfulla men också känt en del stress och oro, många osäkerhetsfaktorer, kommer allt gå bra? Det visade sig att införandet gick över förväntan. Vi var väl förberedda, medlemmarna fick sin ersättning och vår bedömning är att väntetiderna inte har gått upp nämnvärt.

## Våra mål enligt verksamhetsplanen

### Betala ut rätt ersättning i rätt tid på rätt sätt

Våra väntetider, det vill säga tiden från när en arbetslös medlem skickar in sin första tidrapport tills hen får sin första ersättning, har från januari till september legat på cirka tre veckor i genomsnitt. Våra väntetider har som kortast varit två veckor. Den genomsnittliga väntetiden för alla a-kassor har varit fyra veckor. Vi har ingen statistik från oktober och framåt. IAF tillsammans med Sveriges a-kassor utreder för närvarande hur de ska ta fram och presentera statistik för väntetiderna.

### Öka vårt medlemsantal

Medlemsantalet ökade under året med 934 personer. Vid årets slut uppgick det totala antalet medlemmar till 154 034. Vi fortsätter att arbeta för att våra medlemmar ska känna att ett medlemskap hos oss är värdefullt och vi är glada för att så många har valt att försäkra sin inkomst hos oss under året.

### En arbetsglädje på minst 70 procent per år

Den årliga medarbetarundersökningen genomfördes i höstas och resultatet visar stabila siffror, i linje med den förra undersökningen.

Den veckovisa mätningen av arbetsglädje visar på en liten minskning jämfört med föregående år, från 69 till 68 procent. Målsättningen har varit att arbetsglädjen, i likhet med tidigare år, skulle öka. Samtidigt kan vi konstatera att förändringar i arbetsvardagen, särskilt kopplade till införandet av den nya försäkringen och ny teknik, har medfört vissa utmaningar.

Arbetsglädje är ett bra övergripande mått på om arbetssituationen är tillfredsställande. Arbetstrivsel handlar om hur man upplever sin närmaste chef och sina kolleger, verksamhetens effektivitet, måltydighet och om man känner stolthet över sitt arbete. Ju högre arbetsglädje, desto högre skattar man kvaliteten på sitt arbete och verksamhetens kvalitet. För att hålla arbetsglädjen uppe har bland annat vår trivselgrupp ordnat några gruppaktiviteter under året.

Även om resultatet för arbetsglädjen minskade marginellt, visar vår medarbetarundersökning att vi har en god arbetsmiljö och att alla anställda har goda förutsättningar att utföra sina arbetsuppgifter med hög kvalitet.

### Höja vårt nöjd kund index, NKI

Verian och Sveriges a-kassor skulle genomföra en undersökning i början av 2026 för att ta reda på hur nöjda våra arbetslösa medlemmar är med oss, ett så kallad nöjd kund-index, NKI. Den undersökningen har tyvärr behövt skjutas fram på grund av en mer restriktiv budget. Vi överväger dock att genomföra en egen undersökning i samarbete med Verian under 2026.

## Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringens möten och granskningar

Under året var Fredrik Tideman och Katarina Holmqvist med på ett möte med Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringen (IAF). Vid mötet informerade myndigheten om sitt arbete med granskningar, den nya arbetslöshetsförsäkringen samt hur införandet följs upp.

IAF redogjorde även för vilka områden som kommer att prioriteras i den fortsatta tillsynen, bland annat tillämpningen av minskningsreglerna, arbetet med praxis, vägledning kring hur a-kassorna bör agera i olika situationer, informationssäkerhet samt åtgärder för att förebygga felaktiga utbetalningar.

Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringen publicerade under året en rapport om a-kassornas ekonomi. Vi är en av tio a-kassor som uppfyller samtliga administrativa krav och har den femte lägsta administrationskostnaden per medlem.

## Nya stadgar

Föreningsstämman beslutade i maj att ändra våra stadgar. Ändringen bestod i att vi lade till ett förtydligande om att en föreningsstämma kan hållas digitalt. Möjligheten att hålla föreningsstämma i digital form har visat sig vara både ändamålsenlig och fortsatt relevant, i takt med den tekniska utvecklingen. Detta är även positivt ur ett miljöperspektiv, då ombuden är geografiskt spridda över hela landet.

## En ny styrelse och en ny verksamhetsplan

Sist men inte minst, på föreningsstämman i maj valdes en ny styrelse. Katarina Holmqvist och Ove Jansson omvaldes som ordförande respektive vice ordförande. Monika Göl omvaldes som ledamot och Emma Bernhult är ny ledamot. Den nya styrelsen har tillsammans med ledningen tagit fram en ny verksamhetsplan för de kommande tre åren.

## Tack till all personal

Vi är stolta över att leda en organisation som gör skillnad i så många människors liv och det är ett privilegium att leda engagerade och duktiga medarbetare som dagligen gör allt för att våra medlemmar ska få sina pengar så snabbt som möjligt.

Avslutningsvis vill vi rikta ett stort tack till all personal för er insats och era ansträngningar under detta utmanande år!

Sophie Lundin Jansson  
Kassaföreståndare

Katarina Holmqvist  
Styrelsens ordförande

## Sammanfattning av 2025

Siffrorna inom parentes nedan avser 2024

---

Vid årets slut hade vi 154 034 (153 100) medlemmar, en ökning med 934 (2 753) medlemmar.

6 709 (5 989) medlemmar har fått ersättning någon gång under året och vi har betalat ut 528 213 000 kronor (452 875 000 kronor) i ersättning.

Årets resultat blev ett överskott på 16 314 000 kronor (-6 899 000 kronor). Överskottet beror i huvudsak på att vi under året höjde medlemsavgiften, en vinst vid omplacering och köp av aktiefonder, en gottgörelse av pensionskostnader från pensionsfonden och en begäran om omprövning avseende felaktigt betald särskild löneskatt till Skatteverket från tidigare år. Kostnaden för utveckling av våra handläggningsystem blev dessutom inte så hög 2025 som vi hade räknat med, även om utveckling kommer fortsätta under åren som kommer.

### Vision

Vår vision är att alla ska försäkra sin inkomst.

Vi vill att alla som kan ska se oss som sitt förstahandsval. Samtidigt vill vi bidra till att alla försäkrar sin inkomst i en a-kassa. Det ska vara lika självklart att försäkra sin inkomst som det är att försäkra sitt hem eller sin bil.

### Mål

Våra mål för perioden är att:

- vi ska betala ut rätt ersättning i rätt tid och på rätt sätt.
- vi ska höja vårt nöjd kund index, NKI.
- vi ska öka antalet medlemmar.
- vi ska ha en arbetsglädje på minst 70 procent per år.

### Organisation

Arbetslöshetskassan Vision leds av en styrelse. Styrelsen består av sex ledamöter och sex suppleanter. Ordinarie föreningsstämma väljer fyra ledamöter och deras suppleanter. Mandatperioden för dessa är fyra år. En ledamot och dennes suppleant utses av Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringen (IAF). Utöver detta ska det finnas en arbetstagarledamot och dennes suppleant enligt lagen om styrelserepresentation för privatanställda. Mandatperioden för dessa får inte vara längre än fyra år.

Kassaföreståndaren ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt uppsatta mål. Ledningen består av alla chefer och ansvarar för det dagliga arbetet.

## Verksamheten 2025

Siffrorna inom parentes nedan avser 2024

Styrelsen och kassaföreståndaren för Arbetslöshetskassan Vision lämnar härmed följande årsredovisning för verksamhetsåret 2025.

### Organisation

Arbetslöshetskassan Visions uppdrag och ansvar är att erbjuda de som tillhör vårt verksamhetsområde medlemskap i Arbetslöshetskassan Vision och därmed rätt till arbetslöshetsersättning i enlighet med lagen (1997:238) om arbetslöshetsförsäkring (ALF) och lagen (2024:506) om arbetslöshetsförsäkring (ALF). Verksamheten bedrivs i enlighet med lagen (1997:239) om arbetslöshetskassor (LAK) och Arbetslöshetskassan Visions stadgar.

### Föreningsstämma

Vår föreningsstämma hölls den 14 maj 2025 i Westmanska palatset. Mathias Wahlsten, generaldirektör från Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringen, inledde föreningsstämman.

### Styrelsen

Styrelsen har under året haft 12 (12) ordinarie sammanträden och ett konstituerande sammanträde. Tre sammanträden hölls i Stockholm och resten digitalt i TeamEngine.

Styrelsen har fattat beslut om budget, medlemsavgift, verksamhetsberättelse, policyer och årsbokslut. Styrelsen har även fattat beslut i omprövningsärenden, betalningsbefrielse och i ärenden om prövning av rätt till fortsatt medlemskap på grund av särskilda skäl.

Styrelsen har följt den löpande verksamheten, medlemsutvecklingen, utvecklingen av arbetslösheten och den ekonomiska utvecklingen inom Arbetslöshetskassan Visions verksamhetsområde samt medverkat i arbetet med omvärldsbevakning, verksamhetsplanering, kvalitetsarbete och incidentrapportering.

Kassaföreståndaren har, enligt vår delegationsordning, fattat beslut om ärenden gällande fränkännande av ersättningsdagar, utslutningar ur arbetslöshetskassan och polisanmälningar.

Försäkringsansvarig eller omprövare har varit föredragande i försäkringsärenden och i övriga försäkringsrelaterade sakfrågor i styrelsen.

### Personal

Vi har haft 42 (39) anställda under året.

## Styrelsens sammansättning den 1 januari till den 14 maj 2025

### Ordinarie

Katarina Holmqvist, ordförande  
Ove Jansson, vice ordförande  
Monika Göl, ledamot  
Max Tegman, ledamot  
Göran Gräslund, statens representant  
Sofia Knuts, personalens representant

### Suppleanter

Thomas Lund, 1e  
Emma Bernhult, 2e  
Genc Beqiri, 3e  
Jan-Patrik Holmberg, 4e  
Johanna Eksgård, statens representant  
Felicia Blomqvist, personalens representant

## Revisorer under verksamhetsåret den 1 januari till den 14 maj 2025

### Ordinarie

Per Lundqvist, förtroendevald  
Christina Östman, förtroendevald  
Mikael Käll, auktoriserad revisor KPMG

### Suppleanter

Marie Holmgren, förtroendevald  
Lena Nysjö, förtroendevald  
Vakant

### Valberedning

Anna Nilsson  
Elisabeth Larsson  
Eva Vinsa

## Styrelsens sammansättning den 14 maj till den 31 december 2025

### Ordinarie

Katarina Holmqvist, ordförande  
Ove Jansson, vice ordförande  
Monika Göl, ledamot  
Emma Bernhult, ledamot  
Göran Gräslund, statens representant  
Moa Pettersson, personalens representant

### Suppleanter

Li Sjöstrand, 1e  
Genc Beqiri, 2e  
Thomas Lund, 3e  
Sarkis Banous, 4e  
Johanna Eksgård, statens representant  
Felicia Blomqvist, personalens representant

## Revisorer under verksamhetsåret den 14 maj till den 31 december 2025

### Ordinarie

Marie Holmgren, förtroendevald  
Tobias Holmberg, förtroendevald  
Mikael Käll, auktoriserad revisor Azets

### Suppleanter

Tord Fredriksen, förtroendevald  
Christina Östman, förtroendevald  
Vakant

### Valberedning

Anna Nilsson  
Elisabeth Larsson  
Eva Vinsa

## Förvaltningsberättelse

### Regeländringar

Taket i a-kassan höjdes den 4 augusti

Den 4 augusti höjdes taket i a-kassan från att som högst ersätta en inkomst på 33 000 kronor per månad till 34 000 kronor per månad. Den högsta ersättningen blir då 1 236 kronor per dag de första hundra dagarna.

Den 1 oktober 2025 fick vi en ny arbetslöshetsförsäkring

De nya reglerna innebär att vi går från ett arbetsvillkor till ett inkomstvillkor. Inkomstvillkoret tar hänsyn till både inkomstens storlek och hur många månader man har haft en inkomst.

### Projekt för en ny försäkring

Vi började med att tillsätta en projektgrupp

Ledningen var styrgrupp och tillsatte en projektgrupp med deltagare från alla enheter. Under året har projektgruppen haft regelbundna möten, för att bland annat planera för de utbildningar och informationsinsatser som behöver göras. Projektgruppen arbetade utifrån en aktivitetslista med aktiviteter som gruppen bedömde behövde vara färdiga innan den 1 oktober. Det tog lång tid innan vi kunde börja arbeta med många av aktiviteterna. Vi inväntade förordningen som kom i slutet på december och på att Sveriges a-kassor skulle komma med ställningstaganden och färdigställa sin planering för utbildningarna.

Sveriges a-kassor och beställargrupp juridik har under året haft regelbundna möten för att förtydliga hur de nya reglerna ska tolkas och för att IT-avdelningen på Sveriges a-kassor ska kunna vidareutveckla Våra och Mina sidor.

### Expertanvändare

För att skapa ytterligare delaktighet fick alla utredare och informatörer anmäla intresse för att vara expertanvändare. Expertanvändarna gick utbildningen om den nya försäkringen hos Sveriges a-kassor. De fick tid att öva på att handlägga i testmiljön och hade under våren en läsecirkel där de diskuterade tolkningar av den nya försäkringen.

### Interna utbildningar

All personal som arbetar med försäkringen fick utbildning i de nya reglerna under våren. Under hösten höll vi en kort teknisk utbildning i Våra sidor, vårt handläggningsystem.

Under sommaren hade vi en digital kurs för att bibehålla kunskapen.

Slutligen har vi haft det nya regelverket som en punkt på varje arbetsplatsträff och informerat all personal om den nya försäkringen.

### Beslutsbrev till arbetssökande medlemmar

Administrationn av brev sker i Våra sidor. Vi började med att inventera de brev vi hade och därefter göra en prioriteringslista. Vissa brev kunde vi använda i båda försäkringarna, vissa behövde smärre ändringar som nya laghänvisningar och vissa behövde skrivas om helt och hållet. Det här var ett omfattande arbete eftersom vi har cirka 220 brev och ett 30-tal bilagor.

### En ny hemsida och ett uppdaterat intranät

Att ha två olika försäkringar samtidigt innebär en del utmaningar, särskilt för den som är arbetslös. Den som är arbetslös behöver veta vilka regler som gäller för dem och det ska vara lätt att få rätt information. För att möta den här utmaningen beslutade vi att bygga en ny hemsida. För att spara pengar gjorde vi det tillsammans med Unionens a-kassa. Arbetet innebar en uppdatering av vårt webbpubliceringsverktyg, vilket innebär att intranätet även flyttades till det uppdaterade webbpubliceringsverktyget. Eftersom både hemsidan och intranätet ligger på samma verktyg kan vi använda oss av samma funktioner på båda sajterna, vilket är kostnadseffektivt.

Den nya hemsidan skulle inte bara vara enkel och pedagogisk utan även följa alla tillgänglighetskrav. Vår webbyrå har arbetat hårt för att säkerställa att designen och koden följer tillgänglighetskraven. Vår hemsida hamnade på andra plats när Funka, en stiftelse som arbetar med tillgänglighet, granskade alla a-kassors hemsidor. Webperf.se, ett slags intressegrupp som testar webbplatser, har också testat alla webbplatser. Även där ligger vi på andra plats bland alla a-kassor.

## Andra förberedelser

För att underlätta övergången till det nya regelverket hade vi som mål att fatta beslut i så många ärenden som möjligt innan den 1 oktober. För att klara av det här fick alla handläggarna beordrad övertid. Vi hade väldigt få ärenden den 1 oktober vilket underlättade övergången oerhört mycket.

## Vad händer nu?

Handläggningen av nya ansökningar om ersättning går oftast fortare nu. Det beror främst på att arbetsgivarna inte längre behöver fylla i så många uppgifter på arbetsgivarintyget. När det gäller sjukförmåner räknar vi numera endast inkomsten, vilket också underlättar handläggningen.

Det finns funktioner i vårt handläggningssystem Våra sidor som har en del förbättringspotential. Ett exempel är att det ibland kan bli fel vid beräkningen av inkomster på månadsansökan. Det gäller främst den första och sista ersättningsmånaden. Det kräver mycket manuell hantering av handläggarna för att medlemmen ska få rätt ersättning. Under de kommande åren planerar Sveriges a-kassor flera releaser med uppdateringar av Våra sidor. Det är välkommet.

Vi har också en del utmaningar när det gäller att tolka reglerna och säkerställa att vi har rutiner för hur vi ska handlägga.

Slutligen, för medlemmarna är det en stor utmaning att redovisa sin inkomst på månadsansökan.

## Mir

Mir är vårt handläggningssystem för medlemsärenden. 2024 beslutade de 14 a-kassor som har Mir om ett plattformbyte. Fördelarna med ett plattformbyte är bland annat sänkta kostnader, men också att vi själva kan göra ändringar och anpassningar utan att behöva gå genom en driftleverantör.

Inför plattformbytet tillsattes en referensgrupp med representanter från a-kassorna för att säkerställa en smidig övergång och att verksamhetens behov beaktas. Enhetschefen för medlemsservice har varit vår representant i gruppen och bidragit med värdefull insikt och erfarenhet.

Vi var pilot i projektet under 2025, vilket innebar att vi var den första a-kassan som testade och implementerade den nya plattformen. Piloten började i februari och det nya handläggningssystemet driftsattes i mars. Därefter har alla andra a-kassor i Mir-familjen gått in i Mir under våren. Det har gått över förväntan, Mir fungerar mycket bra och vi har ett bra samarbete med Multisoft. Den största vinsten är att vi nu bara behöver jobba i en applikation i stället för två.

Just nu pågår ett arbete med att utveckla Mir ännu mer. Det arbetet pågår i referensgruppen och i beredningsgruppen. Vi har en representant i referensgruppen och hon är också vice ordförande i beredningsgruppen. Referensgruppen fungerar som ett bollplank mot Multisoft och gruppen testar nya funktioner innan en leverans och ger återkoppling om hur vi vill ha det. Beredningsgruppen tar fram underlag för budgeten och större saker vi skulle vilja implementera. Därefter fattar årsmötet för Mir beslut.

## Automationer i Våra sidor

Automationer innebär att en robot gör vissa moment som en handläggare gör. I början av januari testade vi två automationer. Vi upptäckte att vi inte har så stor nytta av automationerna, eftersom vi inte har samma mängd ärenden som en större a-kassa har. Därför kunde vi inte motivera kostnaden för automationerna.

## Informationssäkerhet och dataskydd

Vi kan konstatera att ett systematiskt och strukturerat informationssäkerhetsarbete blir allt viktigare för alla organisationer, särskilt med tanke på läget i omvärlden och den industri som cyberkriminaliteten faktiskt har blivit. Genom att vi påbörjat vårt arbete i ett tidigt skede känner vi oss trygga i att vi i dag har god kontroll över vår verksamhet.

Vi har haft en representant i Sveriges a-kassors styrelses säkerhetsråd under året. Rådets arbete har fokuserat på att ta fram ramarna för ett ledningssystem för informationssäkerhet (LIS) och under december stod det klart att Sveriges a-kassor nu har ett LIS på plats. Ett LIS är dock ett ständigt pågående arbete och nu förändras fokus på så sätt att det framåt handlar om att förvalta och följa upp informationssäkerhetsarbetet för att säkerställa ett effektivt och lämpligt LIS.

Styrelsen har beslutat att vi ska följa de principer och metoder som säkerhetsrådet tar fram. Vårt arbete i rådet bidrar till att vi kan upprätthålla ett eget effektivt och lämpligt LIS. Under året har vi framför allt arbetat med att informationsskyddsklassa våra informationstillgångar och därefter riskhantera tillgångarna efter hur vi har prioriterat dem vad gäller säkerhetsklassning. Under november höll vi vår första formella informationssäkerhetsgenomgång för styrelsen. Detta är ett viktigt led i LIS-arbetet eftersom styrelsen behöver vara väl insatt i hur vår säkerhet ser ut.

Den 15 januari 2026 börjar cybersäkerhetslagen gälla. Den nya lagen kommer troligen innebära ökade krav på oss och det är därför extra viktigt att vi arbetar strukturerat och dedikerat med informationssäkerhet. Även om vi i dagsläget inte omfattas direkt av lagen har Sveriges a-kassors styrelse uttalat att vi bör leva upp till de krav som ställs. Vi förväntar oss att vägledning kommer om hur regeringen och riksdagen anser att a-kassornas beredskapsarbete ska utformas.

## Utbildning av all personal i IT-säkra beteenden

Nimblr är ett verktyg för utbildningar i cybersäkerhet som vi har använt under de senaste åren och som vi kommer fortsätta använda oss av. Nimblr mäter en organisations medvetandenivå inom cybersäkerhet och vårt resultat visar att vi har en hög medvetandenivå.

Resultatet i Nimblr har tagits upp med alla medarbetare under årets medarbetarsamtal.

## Intern styrning och kontroll

Under året har vi genomfört de kontroller vi utifrån våra riskmatriser har sagt att vi ska göra. Det handlar framför allt om att se till så att vi följer vår attestordning, att alla har de behörigheter de ska och inte mer och att vi hanterar våra löneutbetalningar på ett korrekt sätt. Vi har även uppdaterat vår arkivbeskrivning under året.

## Driftavtal

Avtalet med Nordlo har förlängts under året. Förlängningen säkerställer fortsatt stabil och säker IT-drift samt stöd för verksamhetens utvecklingsbehov inom informationssäkerhet med bibehållen kontinuitet. Vi har ett mål om att under 2026 uppnå ett Microsoft security score på minst 75.

## Förtroendevalda i Sveriges a-kassor

Under året har vi varit representerade i de flesta beställar- och arbetsgrupper inom Sveriges a-kassor. Sophie Lundin Jansson har varit ordförande för Beställargrupp IT och Karin Winberg Augst har varit med i Beställargrupp juridik och den taktiska styrgrupp som leder projektet för införandet av det nya regelverket. Sofia Knuts ingick i säkerhetsrådet och Agneta Burrows i kommunikationsgruppen. Slutligen ingick Fredrik Tiderman i valberedningen.

Vi är oerhört stolta över det förtroende vi har från de andra a-kassorna och samtidigt glada över att kunna bidra till Sveriges a-kassors verksamhet.

## Framtida utveckling

Den svenska ekonomin spås en försiktigt positiv trend efter en utdragen lågkonjunktur. Tillväxten förväntas stärkas under åren 2026 och 2027.

När ekonomin stärks kommer arbetslösheten att sjunka, om än långsamt. Arbetsförmedlingens rapporter talar om en arbetslöshet på 8,4 procent 2026 och 7,9 procent 2027. Utifrån prognoserna finns det goda skäl att tro att arbetslösheten bland våra medlemmar också kommer att sjunka. Samtidigt har vi de senaste åren sett hur prognoser kan ändras beroende på vad som händer i världen och hur stor USA:s påverkan är på världsekonomin.

Inom EU har arbetet med att stärka motståndskraften i samhällsviktiga verksamheter ökat de senaste åren. Målet är att säkerställa att viktiga samhällsfunktioner kan fungera även vid störningar i hela EU. CER-direktivet, Directive on the resilience of critical entities, förväntas träda i kraft 2026, och vi räknar med att vi, som en samhällsviktig funktion, kommer att påverkas och att högre krav kommer att ställas på oss och vårt arbete med informationssäkerhet.

Vi hoppas och tror att den positiva medlemsutvecklingen fortsätter. Vi vet att det är tufft att helt plötsligt stå utan jobb och inkomst. Vi ser att man i osäkra tider ser vikten av att försäkra sin inkomst och går med i en a-kassa. Vår ambition är att hjälpa våra medlemmar under en övergångsperiod tills de hittar ett nytt arbete.

## Faktauppgifter

### Medlemsantal

	<b>Kategori</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Totalt antal medlemmar		154 034	153 100
Antal kvinnor		109 835	109 364
Antal män		44 199	43 736

### In- och utträden

	<b>Kategori</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Inträde		12 034	13 449
Utträde		10 894	11 165
Begärt utträde		7 085	6 291
Bristande betalning		2 001	1 610
Uteslutna		60	69

### Medlemsavgift

	<b>Kategori</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Medlemsavgift (kr)		149	135

### Arbetslöshetsersättning

	<b>Kategori</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Utbetald arbetslöshetsersättning (tkr)		528 213	452 875
Antal ersättningsdagar		556 284	487 137
Antal medlemmar som fått ers.		6 709	5 989

### Underrättelser

	<b>Kategori</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Antal inkomna		8 535	7 141
Antal beslut		7 918	6 575
Antal tillerkänd ersättning		574	619
Antal utan åtgärd		4 675	3 572

### Omprövningar

	<b>Kategori</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Antal inkomna		477	487
Antal beslut		462	460
Antal ändrade		138	176

### Överklagan och domar

	<b>Kategori</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Antal inkomna överklagan		31	30
Antal domar		31	26

## Återkrav av arbetslöshetsersättning

<b>Kategori</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Antal beslut	837	768
Totalt belopp	5 987 381	-
Antal beslut som är inlämnade till Kronofogdemyndigheten	22	-
Totalt belopp av beslut som är inlämnade till Kronofogdemyndigheten	572 014	-

## Polisanmälningar

<b>Kategori</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Antal anmälningar som är inlämnade till Polismyndigheten	27	11
Totalt belopp av anmälningar som är inlämnade till Polismyndigheten	1 580 863	-

## Resultaträkning

Belopp i tusen kronor

<b>Intäkter</b>		<b>2025</b>	<b>2024</b>
Medlemsavgifter		273 775	246 552
Övriga intäkter	Not 1	35	69
<b>Summa intäkter</b>		<b>273 810</b>	<b>246 621</b>
<b>Administrationskostnader</b>			
Personalkostnader	Not 2	-31 112	-34 279
Övriga externa kostnader	Not 3	-29 992	-27 324
Avskrivningar enligt plan	Not 11	-971	-1 031
<b>Summa administrationskostnader</b>		<b>-62 076</b>	<b>-62 634</b>
Resultat före avgifter till staten		<b>211 734</b>	<b>183 987</b>
<b>Avgifter till staten</b>			
Finansieringsavgift		-197 375	-191 718
<b>Summa avgifter till staten</b>		<b>-197 375</b>	<b>-191 718</b>
Resultat före finansiella poster		<b>14 359</b>	<b>-7 731</b>
<b>Finansiella poster</b>			
Finansiella intäkter	Not 4	2 175	1 039
Finansiella kostnader		-3	0
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>2 172</b>	<b>1 039</b>
<b>Resultat före poster arbetslöshetsförsäkringen</b>		<b>16 531</b>	<b>-6 692</b>
<b>Poster arbetslöshetsförsäkringen</b>			
Statligt bidrag till arbetslöshetsersättning	Not 5	525 701	452 556
Kostnad arbetslöshetsersättning	Not 6	-525 701	-452 556
Kostnad ej statsbidragsberättigad arbetslöshetsersättning		-217	-207
<b>Summa poster arbetslöshetsförsäkringen</b>		<b>-217</b>	<b>-207</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>16 314</b>	<b>-6 899</b>

## Balansräkning

Belopp i tusen kronor

Tillgångar		2025-12-31	2024-12-31
<b>Anläggningstillgångar</b>			
Materiella anläggningstillgångar	Not 11	743	1 714
Inventarier, verktyg och installationer			
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	Not 12	98 927	97 138
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>99 670</b>	<b>98 852</b>

## Omsättningstillgångar

### Fordringar

Fordringar statligt bidrag till arbetslöshetsersättningen	Not 13	16 978	15 208
Fordringar felaktig arbetslöshetsersättning	Not 7	8 117	8 252
Fordringar ränta återkrav felaktig arbetslöshetsersättning		1 379	1 155
Fordringar medlemsavgift		1 070	1 123
Övriga fordringar	Not 8	11 991	9 759
Fordringar till närliggande organisation		6 711	2 037
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 14	2 352	2 130

Kassa och bank		31 927	19 311
----------------	--	--------	--------

<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>80 525</b>	<b>58 974</b>
------------------------------------	--	---------------	---------------

<b>Summa tillgångar</b>		<b>180 195</b>	<b>157 827</b>
-------------------------	--	----------------	----------------

Eget kapital, avsättningar och skulder		2025-12-31	2024-12-31
Belopp i tusen kronor			
<b>Eget kapital</b>			
Eget kapital vid räkenskapsårets början		102 939	109 838
Årets resultat		16 314	-6 899
<b>Summa eget kapital</b>		<b>119 254</b>	<b>102 939</b>
<b>Avsättningar</b>			
Avsättningar felaktig arbetslöshetsersättning	Not 9	8 117	8 252
<b>Summa avsättningar</b>		<b>8 117</b>	<b>8 252</b>
<b>Skulder</b>			
Skulder arbetslöshetsersättning	Not 13	16 978	15 208
Skulder finansieringsavgift	Not 15	16 641	16 307
Leverantörsskulder		842	1 745
Övriga skulder	Not 10	10 836	10 585
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 16	7 527	2 789
<b>Summa skulder</b>		<b>52 824</b>	<b>46 635</b>
<b>Summa eget kapital, avsättningar och skulder</b>		<b>180 195</b>	<b>157 827</b>

## Tilläggsupplysningar till resultat- och balansräkningen

### Redovisningsprinciper

Tillämpade redovisnings- och värderingsprinciper överensstämmer med lagen om arbetslöshetskassor, Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringens föreskrift och årsredovisningslagen i tillämpliga delar.

### Medlemsavgifter

Medlemsavgifter redovisas såsom intäkt i den period medlemsavgiften avser.

Övrig intäktsredovisning har bokförts enligt faktureringsprincipen.

### Finansieringsavgift

Finansieringsavgiften har periodiserats utifrån den faktura som avser december månads utbetalda arbetslöshetsersättning som inkom i januari 2025. Någon ytterligare periodisering avseende finansieringsavgiften görs ej med hänvisning till att den beräknas utifrån utbetald inkomstrelaterad ersättning.

### Statligt bidrag till arbetslöshetsersättning och kostnad arbetslöshetsersättning

Arbetslöshetsersättning och statsbidrag till arbetslöshetsersättning som är hänförlig till räkenskapsåret redovisas som kostnad respektive intäkt oavsett tidpunkten för betalning i enlighet med Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringens föreskrifter.

### Fordringar och avsättning felaktig arbetslöshetsersättning

I enlighet med Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringens föreskrift regleras fordringar och avsättningar för felaktig arbetslöshetsersättning endast med stöd av lagen om arbetslöshetsförsäkring och lagen om arbetslöshetskassor.

### Fordringar medlemsavgifter

Fordringar och avsättningar för felaktigt utbetald arbetslöshetsersättning redovisas till det belopp som beräknas bli inbetalt respektive utbetalas.

### Anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och avskrivs linjärt över tiden. Nedskrivning sker vid bestående värdenedgång.

Följande avskrivningstider har tillämpats:

#### Materiella anläggningstillgångar

Inventarier	5 år
Datainventarier	3 år

### Leasingavtal

Samtliga leasingavtal, oavsett om de är så kallade finansiella eller operationella, redovisas som operationell leasing, det vill säga leasingavgifterna kostnadsförs löpande.

### Finansiella tillgångar och likvida placeringar

Aktier värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och verkligt värde (marknadsvärde). Långfristiga innehav värderas till anskaffningsvärdet. Om värdet på aktierna minskat och denna värdenedgång kan antas vara varaktig görs en nedskrivning. Aktier värderas ej post för post utan baserar sig på portföljvärdering, där varje portfölj utgör en homogen värdepapperskategori.

Samtliga belopp är angivna i tusental kronor om inte annat anges.

## Noter

<b>Not 1 Övriga intäkter</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Annat statligt bidrag	0	0
Övrig intäkt	35	69
<b>Summa</b>	<b>35</b>	<b>69</b>
<b>Not 2 Personalkostnader</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Medeltal anställda kvinnor	31	28
Medeltal anställda män	11	11
	<b>42</b>	<b>39</b>
<b>Uppgift om frisknärvaro (procent)</b>	97,45	97,57
Löner och andra ersättningar, styrelse och kassaföreståndare	1 473	1 455
Löner och andra ersättningar, övriga anställda	23 172	21 094
Sociala avgifter enligt lag och avtal	5 449	8 085
Pensionskostnader	9	2 304
Övriga personalkostnader	1 009	1 341
<b>Summa</b>	<b>31 112</b>	<b>34 279</b>
Pensionskostnader och sociala avgifter enligt lag (särskild löneskatt) har minskat under 2025 då vi har fått gottgörelse för årets pensionskostnader samt begärt omprövning hos Skatteverket för felaktigt betald löneskatt för tidigare år (2020-2024). Den totala behållningen av pensionsstiftelsens förmögenhet, inklusive övervärden på värdepapper, uppgår till 55 946 (57 625).		
<b>Not 3 Övriga externa kostnader</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Befarade och konstaterade förluster medlemsavgifter	0	0
Datakostnader/telefoni	13 970	9 755
Portokostnader/information	508	1 127
Lokalkostnader	5 839	6 083
Förvaltningskostnad Sveriges a-kassor	6 509	6 258
Övrigt, det vill säga medlemsavgift till Sveriges a-kassor, serviceavtal, bankkostnader och arkivkostnader	3 166	4 100
<b>Summa</b>	<b>29 992</b>	<b>27 324</b>
<b>Not 4 Finansiella intäkter</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Resultat avyttringar värdepapper	1 789	249
Ränteintäkter bank- och skattekonto	9	242
Ränta på återkrav felaktig arbetslöshetsersättning	377	548
<b>Summa</b>	<b>2 175</b>	<b>1 039</b>

<b>Not 5 Statligt bidrag till arbetslöshetsersättning</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Statligt bidrag till arbetslöshetsersättning	527 600	452 494
Periodiserat statligt bidrag till arbetslöshetsersättning	1 770	3 195
Återbetald arbetslöshetsersättning (från ersättningstagare till AF)	-4 595	-3 263
Förändring av värdegräns av avsättning för felaktig arbetslöshetsersättning	926	129
<b>Summa</b>	<b>525 701</b>	<b>452 556</b>
<b>Not 6 Kostnad arbetslöshetsersättning</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Arbetslöshetsersättning	-527 596	-452 494
Periodiserad arbetslöshetsersättning	-1 770	-3 195
Återbetald arbetslöshetsersättning (från ersättningstagare till Arbetsförmedlingen)	4 592	3 263
Förändring av värdegräns av avsättning för felaktig arbetslöshetsersättning	-926	-129
<b>Summa</b>	<b>-525 701</b>	<b>-452 556</b>
<b>Not 7 Fordringar felaktig arbetslöshetsersättning</b>	<b>2025-12-31</b>	<b>2024-12-31</b>
Ingående ackumulerande fordringar	8 252	7 095
Årets tillkommande fordringar	6 005	5 598
Årets inbetalningar	-5 091	-3 998
Årets eftergiftsbeslut	-123	-314
Osäkra fordringar	-926	-129
<b>Utgående fordringar</b>	<b>8 117</b>	<b>8 252</b>
<b>Not 8 Övriga fordringar</b>	<b>2025-12-31</b>	<b>2024-12-31</b>
Källskatt arbetslöshetsersättning	11 319	8 912
Övriga fordringar	671	846
<b>Summa</b>	<b>11 991</b>	<b>9 759</b>
<b>Not 9 Avsättningar felaktig arbetslöshetsersättning</b>	<b>2025-12-31</b>	<b>2024-12-31</b>
Ingående avsättningar	8 252	7 095
Under året tillkommande avsättningar	6 005	5 598
Årets betalningar	-5 091	-3 998
Årets eftergiftsbeslut	-123	-314
Justering till följd av osäkra fordringar	-926	-129
<b>Utgående avsättningar</b>	<b>8 117</b>	<b>8 252</b>
<b>Not 10 Övriga skulder</b>	<b>2025-12-31</b>	<b>2024-12-31</b>

Källskatt arbetslöshetsersättning	8 725	8 912
Övriga skulder	2 112	1 673
<b>Summa</b>	<b>10 836</b>	<b>10 585</b>

<b>Not 11 Inventarier</b>	<b>2025-12-31</b>	<b>2024-12-31</b>
Inventarier vid årets början	4 896	4 523
Inköp under året	0	373
Utrangering gamla inventarier	0	0
Inventarier vid årets slut	<b>4 896</b>	<b>4 896</b>
Ackumulerade avskrivningar vid årets början	-3 182	-2 151
Årets avskrivningar inventarier	-971	-1 031
Utrangering gamla inventarier	0	0
Ackumulerade avskrivningar vid året slut	<b>-4 153</b>	<b>-3 182</b>
<b>Summa</b>	<b>743</b>	<b>1 714</b>

<b>Not 12 Långfristiga värdepappersinnehav</b>	<b>2025-12-31</b>	<b>2024-12-31</b>
IB Inst, Räntefonden NB	97 138	103 889
Årets avyttringar	-6 211	-6 751
Utdelning / Reinvesterat	8 000	0
<b>Utgående anskaffningsvärde</b>	<b>98 927</b>	<b>97 138</b>

Marknadsvärde långfristiga värdepapper	<b>122 636</b>	<b>119 886</b>
--	----------------	----------------

<b>Not 13 Fordringar statligt bidrag till arbetslöshetsersättning respektive skulder arbetslöshetsersättning</b>	<b>2025-12-31</b>	<b>2024-12-31</b>
Ingående periodiserade fordringar statligt bidrag till arbetslöshetsersättning respektive skulder arbetslöshetsersättning	15 208	12 012
Årets förändring	1 770	3 195
Utgående periodiserade fordringar statligt bidrag till arbetslöshetsersättning respektive skulder arbetslöshetsersättning	<b>16 978</b>	<b>15 208</b>

<b>Not 14 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter</b>	<b>2025-12-31</b>	<b>2024-12-31</b>
Hyror	1 340	1 321
Datakostnader	756	496
Övrigt	256	314
<b>Summa</b>	<b>2 352</b>	<b>2 130</b>

<b>Not 15 Skulder finansieringsavgift</b>	<b>2025-12-31</b>	<b>2024-12-31</b>
Finansieringsavgift	16 641	16 307
<b>Summa</b>	<b>16 641</b>	<b>16 307</b>
<b>Not 16 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</b>	<b>2025-12-31</b>	<b>2024-12-31</b>
Övriga interimsskulder	4 436	162
Semesterlöneskuld	1 804	1 455
Arbetsgivaravgifter	1 226	1 089
Förutbetalda medlemsavgifter	62	83
<b>Summa</b>	<b>7 527</b>	<b>2 789</b>

Den här årsredovisningen har beslutats i Stockholm den 26 mars 2026.

Stockholm den 26 mars 2026

Katarina Holmqvist  
Ordförande

Ove Jansson  
Vice ordförande

Monika Göl  
Ledamot

Emma Bernhult  
Ledamot

Johanna Eksgård  
Suppleant statens representant

Moa Pettersson  
Personalens representant

Sophie Lundin Jansson  
Kassaföreståndare

Vår revisionsberättelse har lämnats den 26 mars 2026

Mikael Käll  
Auktoriserad revisor  
Azets Revision och Rådgivning AB

Marie Holmgren  
Förtroendevald revisor

Tobias Holmberg  
Förtroendevald revisor

## Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Arbetslöshetskassan Vision, org.nr 802005-4899

### Rapport om årsredovisningen

#### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Arbetslöshetskassan Vision för år 2025.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen, lag om arbetslöshetskassor, Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringens föreskrifter om arbetslöshetskassor och arbetslöshetskassans stadgar och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av arbetslöshetskassans finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen, lag om arbetslöshetskassor, Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringens föreskrifter om arbetslöshetskassor och arbetslöshetskassans stadgar. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för arbetslöshetskassan.

#### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Den auktoriserade revisorns ansvar samt Den förtroendevalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisors sed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### Styrelsens och kassaföreståndarens ansvar

Det är styrelsen och kassaföreståndaren som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen, lag om arbetslöshetskassor, Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringens föreskrifter om arbetslöshetskassor och arbetslöshetskassans stadgar. Styrelsen och kassaföreståndaren ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och kassaföreståndaren för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och kassaföreståndaren avser att upplösa föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

#### Den auktoriserade revisorns ansvar

Jag har att utföra revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisions sed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och kassaföreståndarens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- Drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och kassaföreståndaren använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

## Den förtroendevalda revisorns ansvar

Vi har att utföra en revision enligt revisionslagen och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen, lag om arbetslöshetskassor, Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringens föreskrifter om arbetslöshetskassor och arbetslöshetskassans stadgar och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar samt stadgar

### Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och kassaföreståndarens förvaltning för Arbetslöshetskassan Vision för år 2025.

Vi tillstyrker att föreningsstämman beviljar styrelsens ledamöter och kassaföreståndaren ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

### Styrelsens och kassaföreståndarens ansvar

Det är styrelsen och kassaföreståndaren som har ansvaret för förvaltningen.

## Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller kassaföreståndaren i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Stockholm den 26 mars 2026

Mikael Käll  
Auktoriserad revisor  
Azets Revision & Rådgivning AB

Marie Holmgren  
Förtroendevald revisor

Tobias Holmberg  
Förtroendevald revisor

## Kontakta oss

Man kan kontakta oss på många sätt. Det enklaste är att skicka ett meddelande i Mina sidor.

## Ring oss

Vårt telefonnummer är 0771-773 800. Vi har öppet vardagar från klockan 9.00 till 15.00.

## Besök oss

Ring och boka en tid om du vill besöka oss. Det ger oss en större möjlighet att sätta oss in i ditt ärende och hjälpa dig på bästa sätt.