



Akassan Vision

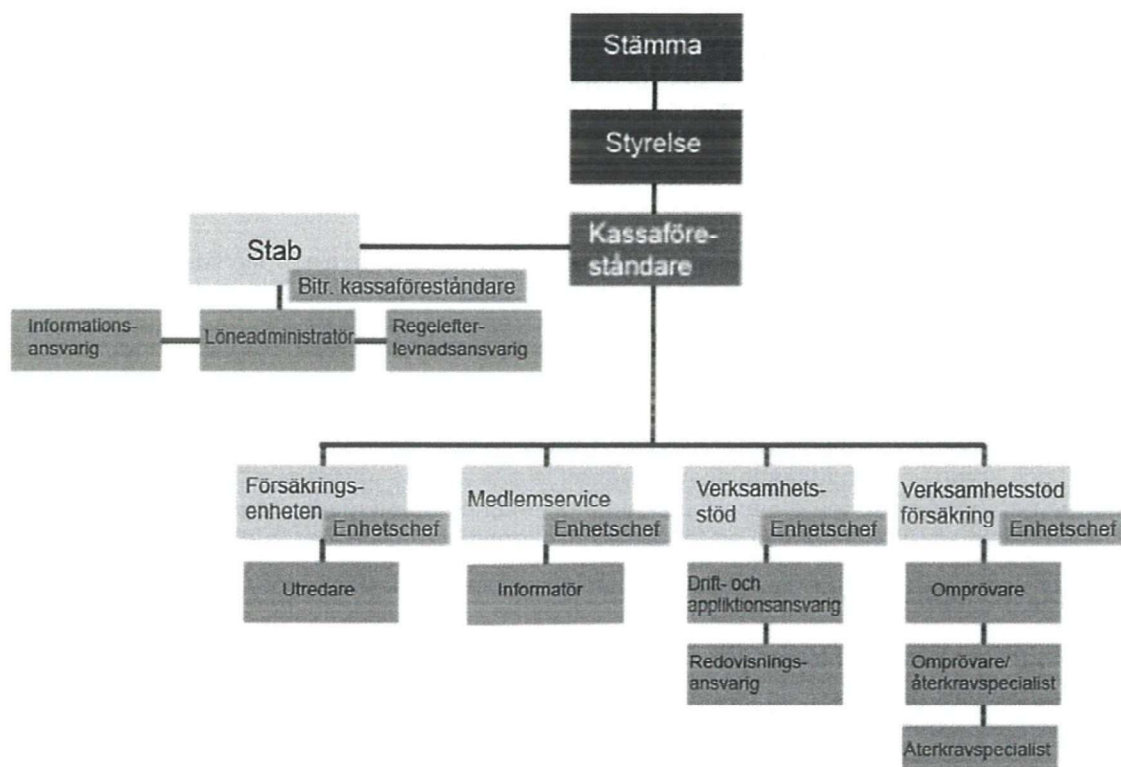
Årsredovisning 2024

Arbetslöshetskassan Vision

Org nr 802005-4899

Innehåll

Kommentarer till året som gått.....	2
Sammanfattning av 2024.....	4
Verksamheten 2024	5
Förvaltningsberättelse	7
Faktauppgifter	11
Resultaträkning.....	13
Balansräkning.....	14
Tilläggsupplysningar till resultat- och balansräkningen	16
Noter	17
Revisionsberättelse.....	22



Arbetslöshetskassan Vision bildades 1969 på initiativ av fackförbundet Vision. Vårt verksamhetsområde är begränsat till i Sverige anställda som arbetar med administrativa funktioner i kommuner, regioner, bolag och stiftelser inom det kommunala området samt Svenska kyrkan, andra trossamfund och ekumeniska organisationer. För vård, skola och omsorg gäller detta även i privatägda verksamheter. Vidare ingår anställda vid Vision och Arbetslöshetskassan Vision.

Wlo

Kommentarer till året som gått

Det senaste året har tydligt visat hur politiska beslut i andra länder kan få långtgående konsekvenser för den globala ekonomin. I en tid av osäkerhet är stabilitet och trygghet viktigare än någonsin. Vi vet att framtiden alltid rymmer ett visst mått av osäkerhet men vårt uppdrag är tydligt – att ge våra medlemmar den trygghet och stabilitet de behöver.

Betala ut rätt ersättning i rätt tid på rätt sätt

Våra väntetider, det vill säga tiden från när en arbetslös medlem skickar in sin första tidrapport tills hen får sin första ersättning, har under året legat på cirka tre veckor i genomsnitt. Våra väntetider har som kortast varit en vecka. Den genomsnittliga väntetiden för alla a-kassor har varit fyra veckor.

Öka vårt medlemsantal

Förra året ökade vi med 2 753 medlemmar och den sista december hade vi 153 100 medlemmar. Vårt fokus har alltid varit och kommer även fortsättningsvis vara att få alla att inse värdet av ett medlemskap, inte bara i sämre tider. Vi har arbetat hårt för att våra medlemmar ska känna att ett medlemskap hos oss är värdefullt och vi är glada för att så många har valt att försäkra sin inkomst hos oss under året.

En arbetsglädje på minst 70 procent per år

Den årliga medarbetarundersökningen genomfördes i höstas och resultatet visar en nedgång inom ledarskapsrelaterade frågor. Bland annat har upplevelsen av stöd från närmsta chef minskat från 97 till 88 procent, och känslan av delaktighet i beslut från 82 till 67 procent. Vi tar detta på allvar och kommer fortsätta att arbeta aktivt för att stärka ledarskapet.

Samtidigt visar vår veckovisa mätning av arbetsglädje en positiv trend, med en ökning från 67 till 69 procent vilket är nära vårt mål på 70 procent. Vi ser detta som ett tecken på att vi har en god arbetsmiljö och vi fortsätter vårt arbete för att förbättra arbetsmiljön ännu mer.

Höja vårt nöjd kund index, NKI

Tillsammans med Verian och Sveriges a-kassor genomförde vi under hösten en undersökning för att ta reda på hur nöjda våra arbetslösa medlemmar är med oss, ett så kallad nöjd kund-index, NKI. Urvalet gjordes slumpmässigt bland medlemmar som hade fått ersättning de senaste tre månaderna. Vårt NKI hamnade på 71, vilket är en ökning från den senaste mätningen. Genomsnittet för alla a-kassor är 69. Vi är oerhört stolta över att våra medlemmar är nöjda med oss och resultat visar tydligt att vi mer än väl har lyckats med vårt arbete under året.

Organisationen

Under hösten anställde vi en ny redovisningsansvarig och i samband med det beslutade vi att från och med 2025 flytta lönehanteringen från Staben till Verksamhetsstöd där all ekonomihantering finns. Medlemsservice är en grupp som består av en enhetschef och sju informatörer. Informatörerna beslutar om medlemskap och har den första kontakten, per telefon eller chatt, med medlemmar, blivande medlemmar och arbetssökande. För att minska sårbarheten vid frånvaro i gruppen utökade vi därför gruppen med en medarbetare.

Nya stadgar

Föreningsstämman beslutade i maj att ändra våra stadgar. Ändringen bestod i att ersätta landsting med region i vårt verksamhetsområde, eftersom landsting inte längre används.

Ett nytt regelverk

Riksdagen fattade under året beslut om nya regler för arbetslöshetsförsäkringen. Det har inneburit mycket arbete för oss. Under hösten var vi på konferens där vi gick genom reglerna i den nya försäkringen med all personal.

Vi har även arbetat med vår information, både internt på vårt intranät och externt på hemsidan. För att hålla kostnaderna nere kommer vi tillsammans med en annan a-kassa uppdatera vår hemsida. Vi har även träffat både fackförbundet Vision och Bliwa och informerat dem om den nya försäkringen.

Ny medlemsavgift

För att kunna fortsätta hålla en god service och möta ökade kostnader kommer vi göra en prisjustering från och med den 1 januari 2025. Den nya avgiften kommer då att bli 149 kronor per månad.

Tack till all personal

Avslutningsvis vill vi tacka alla våra engagerade och duktiga medarbetare för deras insats under det gångna året. Stort tack och nu blickar vi framåt mot ett spännande år!

Sophie Lundin Jansson
Kassaföreståndare

Katarina Holmqvist
Styrelsens ordförande

Sammanfattning av 2024

Siffrorna inom parentes nedan avser 2023

Vid årets slut hade vi 153 100 (150 347) medlemmar, en ökning med 2 753 medlemmar.

5 989 (5 160) medlemmar har fått ersättning någon gång under året och vi har betalat ut 452 875 223 (344 369 000) kronor i ersättning.

Årets resultat blev ett underskott på -6 889 000 (3 384 000) kronor. Underskottet beror i allt väsentligt på den ökande finansieringsavgiften.

Vision

Vår vision är att alla ska försäkra sin inkomst.

Vi vill att alla som kan ska se oss som sitt förstahandsval. Samtidigt vill vi bidra till att alla försäkrar sin inkomst i en a-kassa. Det ska vara lika självklart att försäkra sin inkomst som det är att försäkra sitt hem eller sin bil.

Mål

Våra mål för perioden är att:

- betala ut rätt ersättning i rätt tid på rätt sätt.
- vi ska höja vårt nöjd kund index, NKI.
- vi ska öka vårt medlemsantal.
- vi ska ha en arbetsglädje på minst 70 procent per år.

Organisation

Arbetslöshetskassan Vision leds av en styrelse. Styrelsen består av sex ledamöter och sex suppleanter. Ordinarie föreningsstämma väljer fyra ledamöter och deras suppleanter. Mandatperioden för dessa är fyra år. En ledamot och dennes suppleant utses av Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringen (IAF). Utöver detta ska det finnas en arbetstagarledamot och dennes suppleant enligt lagen om styrelserepresentation för privatanställda. Mandatperioden för dessa får inte vara längre än fyra år.

Kassaföreståndaren ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt uppsatta mål. Ledningen består av alla chefer och ansvarar för det dagliga arbetet.

Verksamheten 2024

Siffrorna inom parentes nedan avser 2023

Styrelsen och kassaföreståndaren för Arbetslöshetskassan Vision lämnar härmed följande årsredovisning för verksamhetsåret 2024.

Organisation

Arbetslöshetskassan Visions uppdrag och ansvar är att erbjuda de som tillhör vårt verksamhetsområde medlemskap i Arbetslöshetskassan Vision och därmed rätt till arbetslöshetsersättning i enlighet med lagen (1997:238) om arbetslöshetsförsäkring (ALF). Verksamheten bedrivs i enlighet med lagen (1997:239) om arbetslöshetskassor (LAK) och Arbetslöshetskassan Visions stadgar.

Föreningsstämma

Vår föreningsstämma hölls den 20 maj 2024 i Teams.

Styrelsen

Styrelsen har under året haft 12 (12) ordinarie sammanträden. Fyra sammanträden hölls i Stockholm och resten digitalt i TeamEngine.

Styrelsen har fattat beslut om budget, medlemsavgift, verksamhetsberättelse, policyer och årsboksut. Styrelsen har även fattat beslut i omprövningsärenden, betalningsbefrielser och i ärenden om prövning av rätt till fortsatt medlemskap på grund av särskilda skäl.

Styrelsen har följt den löpande verksamheten, medlemsutvecklingen, utvecklingen av arbetslösheten och den ekonomiska utvecklingen inom Arbetslöshetskassan Visions verksamhetsområde samt medverkat i arbetet med omvärldsbevakning, verksamhetsplanering, kvalitetsarbete och incidentrapportering.

Kassaföreståndaren har, enligt vår delegationsordning, fattat beslut om ärenden gällande fränkännande av ersättningsdagar, uteslutningar ur arbetslöshetskassan och polisanmälningar.

Försäkringsansvarig eller omprövare har varit föredragande i försäkringsärenden och i övriga försäkringsrelaterade sakfrågor i styrelsen.

Personal

Vi har haft 39 (39) anställda under året.

Styrelsens sammansättning den 1 januari till den 31 december 2024

Ordinarie

Katarina Holmqvist, ordförande
Ove Jansson, vice ordförande
Monika Göl, ledamot
Max Tegman, ledamot
Greger Bååt, statens representant
Sofia Knuts, personalens representant

Suppleanter

Thomas Lund, 1e
Emma Bernhult, 2e
Genc Beqiri, 3e
Jan-Patrik Holmberg, 4e
Lars Sjöström, statens representant
Felicia Blomqvist, personalens representant

Revisorer under verksamhetsåret den 1 januari till den 31 december 2024

Ordinarie

Per Lundqvist, förtroendevald
Christina Östman, förtroendevald
Mikael Käll, auktoriserad revisor KPMG

Suppleanter

Marie Holmgren, förtroendevald
Lena Nysjö, förtroendevald
Vakant

Valberedning

Anna Nilsson
Elisabeth Larsson
Eva Vinsa

Förvaltningsberättelse

Granskningar, utredningar och regeländringar

Statliga utredningar

Regeringen beslutade att tillsätta en särskild utredning som ska se över regelverket för försäkringen och a-kassornas deltagande i arbetet med krisberedskap och civilt försvar. Utredningen redovisades i juni i år och pekade på behovet av ett systematiskt beredskapsarbete inom a-kassorna och föreslog även åtgärder för att säkerställa att arbetslöshetsförsäkringen fungerar effektivt även under kris- och krigssituationer.

Granskningar

Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringen genomförde under våren 2024 en granskning om hur a-kassorna har uppfattat processen inför och i samband med införandet av Våra sidor. De granskade även hur Sveriges a-kassor tillsammans med a-kassorna säkerställer att Våra sidor är ett välfungerande system för handläggningen.

Av rapporten framgår att införandet av Våra sidor skedde enligt planen men a-kassorna hade begränsat inflytande och upplevde tekniska brister i systemet. Våra sidor levde inte upp till förväntningarna, vilket förlängde handläggningstiderna och försämrade arbetsmiljön. Många a-kassor rapporterade en ökad arbetsbelastning och upplevde Våra sidor som mindre användarvänligt. Efter lanseringen har ett flertal uppdateringar förbättrat funktionaliteten.

Regeländringar

Den 1 januari 2024 upphörde de tillfälliga reglerna för företagare att gälla. Det innebär att det inte längre var möjligt att vidta några marknadsföringsåtgärder under tid med ersättning från oss. Dessutom återinfördes en treårsregel för vilande företag.

Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringen tog fram förslag till nya föreskrifter och allmänna råd om lämpligt arbete som började gälla den 1 juni 2024. Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringens ambition är att bestämmelserna ska vara tydligare och lättare att förstå och tillämpa.

Lagförslaget om en ny arbetslöshetsförsäkring baserad på inkomster lades fram under våren. Vi har tillsatt en projektgrupp med deltagare från alla enheter. Under hösten har projektgruppen haft regelbundna möten, för att bland annat planera för utbildning och de informationsinsatser som behöver göras. Projektgruppen har även gjort en risk- och konsekvensanalys. Vi har haft det nya regelverket som en punkt på varje arbetsplatsträff och informerat all personal om den nya försäkringen.

Beställargrupp juridik i Sveriges a-kassor har under året haft regelbundna möten för att förtydliga hur de nya reglerna ska tolkas och för att IT-avdelningen på Sveriges a-kassor ska kunna vidareutveckla Våra och Mina sidor. Arbetet har delvis försvårats av att förordningen kom först i slutet av december, men projektet följer tidsplanen.

Inforuta ny försäkring

Den 1 oktober 2025 får vi en ny arbetslöshetsförsäkring

Regeringens ambition med den nya försäkringen är att den ska förenkla handläggningen hos a-kassorna och vara mer förutsägbar för medlemmarna.

Vad innebär de nya reglerna?

De nya reglerna innebär kortfattat att vi går från ett arbetsvillkor till ett inkomstvillkor. Inkomstvillkoret tar hänsyn till både inkomstens storlek och hur många månader man har haft en inkomst. Det räcker alltså inte att få en stor löneutbetalning under ett år eller ha flera små inkomster kontinuerligt.

Vem gäller de nya reglerna för?

De som har en pågående ersättningsperiod fortsätter på den så länge det finns dagar kvar. För dessa gäller de gamla reglerna.

Om ersättningsperioden tar slut efter den 1 oktober 2025 gäller de nya reglerna.

Hur länge kan man få ersättning?

Ersättningsperioden kan vara 300, 200, 100 eller 66 dagar. Den tidigare inkomsten påverkar hur lång ersättningsperioden är.

Olika ersättningsnivåer beroende på medlemskapstid och inkomst

Det kommer finnas tre olika ersättningsnivåer, 80, 60 eller 50 procent. Ersättningsnivåerna baseras i första hand på hur länge man har varit med i a-kassan.

Nedtrappning av ersättningen

Ersättningen kommer trappas ned med tio procent efter 100 ersättningsdagar och med fem procent efter 200 ersättningsdagar.

Handläggningssystem

Våra sidor

Våra sidor är vårt handläggningssystem för ersättningsärenden som lanserades hösten 2022. De initiala problemen har nu åtgärdats men det tar fortfarande lite längre tid att handlägga i Våra sidor än i vårt tidigare handläggningssystem. Vi kan också se att våra applikationsansvariga har fått betydligt fler ärenden att hantera sedan vi gick in i Våra sidor.

Alla enheter, och särskilt försäkringsenheten, har arbetat med att ta fram interna rutiner som ska underlätta i handläggningen och säkerställa att vi har så korta väntetider som möjligt. Arbetet med interna rutiner bygger på delaktighet och engagemang och att alla medarbetare ska känna att de bidrar till helhetsresultatet. Våra väntetider har under året legat mellan två och fyra veckor vilket visar på att vi har hittat ett effektivt arbetssätt.

Automationer i Våra sidor

Vi är med i en grupp i Sveriges a-kassor som arbetar med att föreslå konkreta förbättringsförslag för handläggningen i Våra sidor. En del av det arbetet har varit att se över vilka automationer vi skulle kunna använda oss av för att underlätta och effektivisera handläggningen. Automationer innebär att en robot gör vissa saker som en handläggare gör. Vi har kommit fram till att vi vill testa två automationer med start i januari 2025.

Mir

Mir är vårt handläggningssystem för medlemsärenden. Under året beslutade de 14 a-kassor som har Mir om ett plattformsbyte. Fördelarna med ett plattformsbyte är bland annat sänkta kostnader, men också att vi själva kan göra ändringar och anpassningar utan att behöva gå genom en driftleverantör. Inför plattformsbytet tillsattes en referensgrupp med representanter från a-kassorna för att säkerställa en smidig övergång och att verksamhetens behov beaktas. Enhetschefen för medlemservice har varit vår representant i gruppen och bidragit med värdefull insikt och erfarenhet. Vi kommer att vara pilot i projektet vilket innebär att vi blir den första a-kassan som implementerar och testar den nya plattformen. Vår pilot börjar i februari 2025 och vi ser fram emot att få bidra med viktiga lärdomar inför att övriga a-kassor lanserar det nya systemet.

Informationssäkerhet och dataskydd

Vi ser dataskyddet som en del av informationssäkerheten och tar alltid hänsyn till dataskyddsfrågor i vårt informationssäkerhetsarbete.

Förra året tillsatte Sveriges a-kassors styrelse ett säkerhetsråd som har som mål att implementera en gemensam säkerhetsstrategi för alla a-kassor. Säkerhetsrådet ska arbeta med rekommendationer och vara ett stöd för både a-kassornas och Sveriges a-kassors säkerhetsarbete. Säkerhetsrådet har sex deltagare och Sofia Knuts, vår regelefterlevnadsansvariga, är en av dem.

Under året har a-kassorna fördjupat sitt samarbete inom informationssäkerhetsområdet genom det arbete som Sveriges a-kassors styrelses säkerhetsråd gjort. Det är viktigt att vi arbetar tillsammans inom detta område så att vi säkerställer en lägsta godtagbar säkerhetsnivå för att skydda våra gemensamma tillgångar.

Vi har påbörjat ett arbete, utifrån säkerhetsrådets rekommendationer, med att ta fram ett LIS, ledningssystem för informationssäkerhet. LIS fungerar som ett stöd för hur informationssäkerhetsarbetet ska styras i organisationer. Det beskriver processerna för att leda och styra arbetet. Dessa processer utvärderas regelbundet och anpassas efter verksamhetens behov och förändringar i omvärlden. Vi arbetar redan idag i stora delar enligt LIS men vi behöver dokumentera i större utsträckning vad vi gör idag.

För att säkerställa att vi har kunskap inom området har vi under hösten genomfört en informationssäkerhetsutbildning för ledningen. Även styrelsen deltog i utbildningen och syftet var att säkerställa kompetens och fördela ansvar. Vi har haft en informationssäkerhetsmånad där vi har lyft relevanta ämnen för att stärka kunskapen om vikten av informationssäkerhet. Fokus har legat på hur man bör agera, vad som är tillåtet och vad man bör undvika att göra när man använder sig av olika digitala lösningar och hjälpmedel.

Intern styrning och kontroll

Efter att tidigare år ha arbetat med att skapa tydliga och användbara styrdokument har vi nu gått in i en fas där vi systematiskt utvärderar och uppdaterar dem enligt en fastställd rutin. Våra erfarenheter så här långt visar att det här arbetssättet fungerar väl och bidrar till en mer effektiv och strukturerad styrning.

Under året har vi deltagit i en arbetsgrupp som tagit fram ett nytt licensavtal, inklusive ett personuppgiftsbiträdesavtal, (PUB-avtal), mellan Sveriges a-kassor och de enskilda a-kassorna. Det nya avtalet förväntas skrivas på under första kvartalet 2025.

Utbildningar

Vi har under året haft några nyanställda, vilket har inneburit att vi har haft flera utbildningar och granskningar av nya informatörer och utredare. Utöver det har vi regelbundet genomfört mindre utbildningsinsatser inom olika områden för att stärka kompetensen hos utredarna och informatörerna.

Under hösten genomförde vi språkutbildning för alla anställda som skriver till medlemmar och blivande medlemmar. Utbildningen fokuserade på vikten av att skriva klarspråk och på att motivera och förklara våra beslut. Vi tog även upp betydelsen av ett professionellt och vänligt tonläge i all vår kommunikation.

Utbildning av all personal i IT-säkra beteenden

Nimblr är ett verktyg för utbildningar i cybersäkerhet som vi har använt under året och som vi kommer fortsätta använda oss av. Nimblr mäter en organisations medvetandenivå inom cybersäkerhet och vårt resultat visar att vi har en hög medvetandenivå. Medvetandenivån mäter den aktuella förståelsen av cybersäkerhet och relaterade ämnen.

Nominering och val av ombud till föreningsstämmorna 2025 och 2026

Under hösten hade vi nominering och val av nya ombud till föreningsstämmorna 2025 och 2026. Det är ombuden som fastställer räkenskaperna, beslutar om ansvarsfrihet för styrelsen och fattar beslut i frågor och motioner på stämman. Ombuden väljer också de förtroendevalda, det vill säga styrelse, revisorer och valberedning.

Förtroendevalda i Sveriges a-kassor

Under året har vi varit representerade i de flesta beställar- och arbetsgrupper inom Sveriges a-kassor. Sophie Lundin Jansson har varit ordförande för Beställargrupp IT och Karin Winberg Augst är med i Beställargrupp juridik och den taktiska styrgrupp som leder projektet för införandet av det nya regelverket. Sofia Knuts ingår i säkerhetsrådet och Agneta Burrows ingår i kommunikationsgruppen. Slutligen ingår Fredrik Tiderman i valberedningen. Vi är oerhört stolta över det förtroende vi har från de andra a-kassorna och samtidigt glada över att kunna bidra till Sveriges a-kassors verksamhet.

Framtida utveckling

Den svenska ekonomin befinner sig just nu i en utdragen lågkonjunktur. Under 2024 ökade arbetslösheten i Sverige och den låg på 8,5 procent under det tredje kvartalet, att jämföra med 7,8 procent samma period året innan. Arbetslösheten bland våra medlemmar är fortfarande förhållandevis låg, men den har ökat från 2,1 procent i december 2023 till 2,6 procent i december 2024.

Arbetslösheten vantas stiga något under de första månaderna på 2025, innan en konjunkturförbättring får genomslag, enligt prognoser från Arbetsförmedlingen. Återhämtningen på arbetsmarknaden vantas bli långsam men stabil, vilket ger oss anledning till en försiktig optimism inför framtiden.

I oktober 2025 kommer ett nytt regelverk för ersättning från a-kassan att införas. Det här kan komma att påverka både medlemmarnas ersättning och den arbetslöshetsavgift vi betalar till staten. Det går inte att helt förutse effekterna av det nya regelverket, och vi kommer noggrant följa utvecklingen och löpande analysera hur det påverkar våra medlemmar och verksamheten.

Vi hoppas och tror på en fortsatt positiv medlemsutveckling. Samtidigt är vi medvetna om att eventuellt höjda medlemsavgifter, som kan bli en konsekvens av det nya regelverket kan påverka utvecklingen. Vår ambition är att fortsatt erbjuda våra medlemmar ett tryggt och konkurrenskraftigt skydd, särskilt i en föränderlig ekonomisk situation.

Faktauppgifter

Uppgifter markerade med * kommer från IAF.se/statistikdatabasen/

	2024	2023	2022	2021	2020
Nyckeltal					
Antal medlemmar	153 100	150 347	147 298	147 375	147 231
Kvinnor	109 364	107 458	105 284	105 411	105 266
Män	43 736	42 889	42 014	41 964	41 965
Inträden	13 449	12 469	11 353	10 748	16 611
Utträden	11 165	9 583	11 164	10 681	10 804
Uteslutna	69	41	55	77	67
Bristande betalning	1 610	1 316	1 179	1 334	1 310
Begärt utträde	6 291	6 347	6 184	5 397	5 958
Genomsnittlig ersättning per dag	963	936	906	878	836
Antal ersättningsdagar	487 137	378 782	403 644	551 224	701 350
Antal ersättningstagare	5 989	5 160	5 427	6 994	7 635
Antal ersatta dagar i genomsnitt	81	73	74	79	92
Ekonomi (tusental kronor)					
Medlemsavgifter/intäkter	246 552	241 395	238 744	239 095	220 648
Utbetald ersättning/kostnad	452 875	344 369	359 270	475 846	565 284
Finansieringsavgift/kostnad	191 718	182 511	175 599	169 177	157 100
Årets resultat	-6 899	3 384	9 804	14 224	9 547
Eget kapital	102 637	109 837	106 453	96 649	82 425
Antal anställda	39	39	40	38	38

Faktauppgifter

	2024	2023	2022 ¹	2021	2020
Omprövningar					
Inkomna omprövningar totalt	487	513	506	675	798

Beslut vid omprövning

Ej bifall	258	56 %	276	52 %	328	65 %	460	66 %	491	62 %
Bifall	164	36 %	186	36 %	149	29 %	194	28 %	235	30 %
Delvis bifall	12	2 %	15	3 %	10	2 %	19	3 %	34	4 %
Avvisade mm	26	6 %	46	9 %	20	4 %	24	3 %	31	4 %
Totalt	460		523		507		697		791	

Domar rörande överklagande av beslut	26	13	41	53	38
--------------------------------------	----	----	----	----	----

Överklaganden	30	45	38	46	52
---------------	----	----	----	----	----

Meddelanden från Arbetsförmedlingen

Inkomna under året	7 141	7 988	6 472	10 132	9 148
Antal beslut under året	6 575	7 481	6 577	10 324	9 166
Utan åtgärd	3 572	4 373	4 456	6 736	5 908
Tillerkänd ersättning	619	536	232	292	137
Sanktionsärenden	2 384	2 572	1 889	3 354	3 121

Beslut om återkrav av felaktigt utbetald ersättning	768	701	829	1 409	1 327
---	-----	-----	-----	-------	-------

Polisanmälningar	11	19	38	60	31
------------------	----	----	----	----	----

Fränkännande av ersättningsdagar	14	12	17	11	20
----------------------------------	----	----	----	----	----

¹ Faktauppgifterna avser perioden från den 1 januari till den 20 november 2022. Statistik efter den 21 november fram till 31 december 2022 är inte tillförlitlig och det beror på byte av ärendehanteringssystem.

Resultaträkning

Belopp i tusen kronor

Intäkter		2024	2023
Medlemsavgifter		246 552	241 395
Övriga intäkter	Not 1	69	306
Summa intäkter		246 621	241 701
Administrationskostnader			
Personalkostnader	Not 2	-34 279	-32 626
Övriga externa kostnader	Not 3	-27 324	-27 487
Avskrivningar enligt plan	Not 11	-1 031	-1 004
Summa Administrationskostnader		-62 634	-61 117
Resultat före avgifter till staten		183 987	180 584
Avgifter till staten			
Finansieringsavgift		-191 718	-182 511
Summa avgifter till staten		-191 718	-182 511
Resultat före finansiella poster		-7 731	-1 927
Finansiella poster			
Finansiella intäkter	Not 4	1 039	5 647
Finansiella kostnader		0	-5
Summa finansiella poster		1 039	5 642
Resultat före poster arbetslöshetsförsäkringen		-6 692	3 715
Poster arbetslöshetsförsäkringen			
Statligt bidrag till arbetslöshetsersättning	Not 5	452 556	342 086
Kostnad arbetslöshetsersättning	Not 6	-452 556	-342 086
Kostnad ej statsbidragsberättigad arbetslöshetsersättning		-207	-331
Summa poster arbetslöshetsförsäkringen		-207	-331
Årets resultat		-6 899	3 384

Wp

Balansräkning

Belopp i tusen kronor

		2024	2023
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar	Not 11	1 714	2 372
Inventarier, verktyg och installationer			
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	Not 12	97 138	103 888
Summa anläggningstillgångar		98 852	106 260
Omsättningstillgångar			
Fordringar			
Fordringar statligt bidrag till arbetslöshetsersättningen	Not 13	15 208	12 012
Fordringar felaktig arbetslöshetsersättning	Not 7	8 252	7 095
Fordringar ränta återkrav felaktig arbetslöshetsersättning		1 155	747
Fordringar medlemsavgift		1 123	1 017
Övriga fordringar	Not 8	9 759	9 254
Fordringar till närliggande organisation		2 037	2 654
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 14	2 130	2 101
Kortfristiga placeringar			
Kassa och bank		19 311	15 656
Summa omsättningstillgångar		58 974	50 536
Summa tillgångar		157 827	156 796

Eget kapital, avsättningar och skulder

Belopp i tusen kronor

Eget kapital		2024	2023
Eget kapital vid räkenskapsårets början		109 838	106 453
Årets resultat		-6 899	3 384
Summa eget kapital		102 939	109 837
Avsättningar			
Avsättningar felaktig arbetslöshetsersättning	Not 9	8 252	7 095
Summa avsättningar		8 252	7 095
Skulder			
Skulder arbetslöshetsersättning	Not 13	15 208	12 012
Skulder finansieringsavgift	Not 15	16 307	15 561
Leverantörsskulder		1 745	1 094
Övriga skulder	Not 10	10 585	9 262
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 16	2 789	1 935
Summa skulder		46 635	39 864
Summa eget kapital, avsättningar och skulder		157 827	156 796

Tilläggsupplysningar till resultat- och balansräkningen

Redovisningsprinciper

Tillämpade redovisnings- och värderingsprinciper överensstämmer med lagen om arbetslöshetskassor, Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringens föreskrift och årsredovisningslagen i tillämpliga delar.

Medlemsavgifter

Medlemsavgifter redovisas såsom intakt i den period medlemsavgiften avser.

Övrig intäktsredovisning har bokförts enligt faktureringsprincipen.

Finansieringsavgift

Finansieringsavgiften har periodiserats utifrån den faktura som avser december månads utbetalda arbetslöshetsersättning som inkom i januari 2025. Någon ytterligare periodisering avseende finansieringsavgiften görs ej med hänvisning till att den beräknas utifrån utbetald inkomstrelaterad ersättning.

Statligt bidrag till arbetslöshetsersättning och kostnad arbetslöshetsersättning

Arbetslöshetsersättning och statsbidrag till arbetslöshetsersättning som är hänförlig till räkenskapsåret redovisas som kostnad respektive intäkt oavsett tidpunkten för betalning i enlighet med Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringens föreskrifter.

Fordringar och avsättning felaktig arbetslöshetsersättning

I enlighet med Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringens föreskrift regleras fordringar och avsättningar för felaktig arbetslöshetsersättning endast med stöd av lagen om arbetslöshetsförsäkring och lagen om arbetslöshetskassor.

Fordringar medlemsavgifter

Fordringar och avsättningar för felaktigt utbetald arbetslöshetsersättning redovisas till det belopp som beräknas bli inbetalt respektive utbetalas.

Anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och avskrivs linjärt över tiden. Nedskrivning sker vid bestående värdenedgång.

Följande avskrivningstider har tillämpats:

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier	5 år
Datainventarier	3 år

Leasingavtal

Samtliga leasingavtal, oavsett om de är så kallade finansiella eller operationella, redovisas som operationell leasing, det vill säga leasingavgifterna kostnadsförs löpande.

Finansiella tillgångar och likvida placeringar

Aktier värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och verkligt värde (marknadsvärde). Långfristiga innehav värderas till anskaffningsvärdet. Om värdet på aktierna minskat och denna värdenedgång kan antas vara varaktig görs en nedskrivning. Aktier värderas ej post för post utan baserar sig på portföljvärdering, där varje portfölj utgör en homogen värdepapperskategori.

Samtliga belopp är angivna i tusental kronor om inte annat anges.

Noter

Not 1 Övriga intäkter	2024	2023
Annat statligt bidrag	0	278
Övrig intäkt	69	28
Summa	69	306

Not 2 Personalkostnader

Medeltal anställda kvinnor	28	29
Medeltal anställda män	11	10
	39	39

Uppgift om frisknärvaro (procent)	97,57	98,10
Löner och andra ersättningar, styrelse och kassaföreståndare	1 455	1 324
Löner och andra ersättningar, övriga anställda	21 094	20 353
Sociala avgifter enligt lag och avtal	8 085	7 996
Pensionskostnader	2 304	1 862
Övriga personalkostnader	1 341	1 091
Summa	34 279	32 626

Den totala behållningen av pensionsstiftelsens förmögenhet, exklusive övervärden på värdepapper, uppgår till 57 625 (55 630).

Not 3 Övriga externa kostnader

Befarade och konstaterade förluster medlemsavgifter	0	-5
Datakostnader/telefoni	9 755	10 346
Portokostnader/information	1 127	494
Lokalkostnader	6 083	5 220
Förvaltningskostnad Sveriges a-kassor	6 258	6 624
Övrigt, det vill säga medlemsavgift till Sveriges a-kassor, serviceavtal, bankkostnader och arkivkostnader	4 100	4 808
Summa	27 324	27 487

Not 4 Finansiella intäkter

Resultat avyttringar värdepapper	249	5 166
Ränteintäkter bank- och skattekonto	242	178
Ränta på återkrav felaktig arbetslöshetsersättning	548	303
Summa	1 039	5 647

Not 5 Statligt bidrag till arbetslöshetsersättning	2024	2023
Statligt bidrag till arbetslöshetsersättning	452 494	344 110
Periodiserat statligt bidrag till arbetslöshetsersättning	3 195	-924
Återbetald arbetslöshetsersättning (från ersättningstagare till AF)	-3 263	-3 356
Förändring av värdereglering av avsättning för felaktig arbetslöshetsersättning	129	2 256
Summa	452 556	342 086

Not 6 Kostnad arbetslöshetsersättning

Arbetslöshetsersättning	--452 494	-344 110
Periodiserad arbetslöshetsersättning	-3 195	924
Återbetald arbetslöshetsersättning (från ersättningstagare till AF)	3 263	3 356
Förändring av värdereglering av avsättning för felaktig arbetslöshetsersättning	-129	-2 256
Summa	-452 556	-342 086

Not 7 Fordringar felaktig arbetslöshetsersättning

Ingående ackumulerande fordringar	7 095	8 640
Årets tillkommande fordringar	5 598	4 638
Årets inbetalningar	-3 998	-3 644
Årets eftergiftsbeslut	-314	-283
Osäkra fordringar	-129	-2 256
Utgående fordringar	8 252	7 095

Not 8 Övriga fordringar

Källskatt arbetslöshetsersättning	8 912	8 395
Övriga fordringar	846	859
Summa	9 759	9 254

Not 9 Avsättningar felaktig arbetslöshetsersättning

Ingående avsättningar	7 095	8 640
Under året tillkommande avsättningar	5 598	4 638
Årets betalningar	-3 998	-3 644
Årets eftergiftsbeslut	-314	-283
Justering till följd av osäkra fordringar	-129	-2 256
Utgående avsättningar	8 252	7 095

Not 10 Övriga skulder	2024	2023
Källskatt arbetslöshetsersättning	8 912	8 395
Övriga skulder	1 673	867
Summa	10 585	9 262

Not 11 Inventarier		
Inventarier vid årets början	4 523	4 534
Inköp under året	373	1 077
Utrangering gamla inventarier	0	-1 088
Inventarier vid årets slut	4 896	4 523
Ackumulerade avskrivningar vid årets början	-2 151	-2 235
Årets avskrivningar inventarier	-1 031	-1 004
Utrangering gamla inventarier	0	1 088
Ackumulerade avskrivningar vid året slut	-3 182	-2 151
Summa	1 714	2 372

Not 12 Långfristiga värdepappersinnehav

IB Inst, Räntefonden NB	103 889	98 722
Årets avyttringar	-6 751	-21 756
Utdelning / Reinvesterat	0	26 922
Utgående anskaffningsvärde	97 138	103 888

Marknadsvärde långfristiga värdepapper	119 886	117 880
--	----------------	----------------

Not 13 Fordringar statligt bidrag till arbetslöshetsersättning respektive skulder arbetslöshetsersättning

Ingående periodiserade fordringar statligt bidrag till arbetslöshetsersättning respektive skulder arbetslöshetsersättning	12 012	12 936
---	--------	--------

Årets förändring	3 195	-924
------------------	-------	------

Utgående periodiserade fordringar statligt bidrag till arbetslöshetsersättning respektive skulder arbetslöshetsersättning	15 208	12 012
---	---------------	---------------

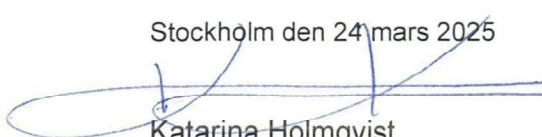
Not 14 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

Hyror	1 321	1 235
Datakostnader	496	488
Övrigt	314	378
Summa	2 130	2 101

Not 15 Skulder finansieringsavgift	2024	2023
Finansieringsavgift	16 307	15 561
Summa	16 307	15 561
Not 16 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		
Övriga interimsskulder	162	-242
Semesterlöneskuld	1 455	1 152
Arbetsgivaravgifter	1 089	934
Förutbetalda medlemsavgifter	83	91
Summa	2 789	1 935

Wpct

Stockholm den 24 mars 2025



Katarina Holmqvist
Ordförande



Ove Jansson
Vice ordförande



Monika Göl
Ledamot



Max Tegman
Ledamot



Göran Gräslund
Statens representant



Felicia Blomqvist
Personalens representant



Sophie Lundin Jansson
Kassaföreståndare

Vår revisionsberättelse har lämnats den 24 mars 2025

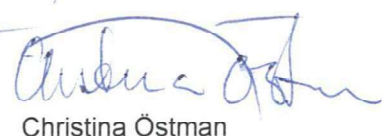
KPMG



Mikael Käll
Auktoriserad revisor



Marie Holmgren
Förtroendevald revisor



Christina Östman
Förtroendevald revisor

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Arbetslöshetskassan Vision, org.nr 802005-4899

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Arbetslöshetskassan Vision för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen, lag om arbetslöshetskassor, Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringens föreskrifter om arbetslöshetskassor och arbetslöshetskassans stadgar och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av arbetslöshetskassans finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen, lag om arbetslöshetskassor, Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringens föreskrifter om arbetslöshetskassor och arbetslöshetskassans stadgar. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för arbetslöshetskassan.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Det registrerade revisionsbolagets ansvar samt Den förtroendevalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och kassaföreståndarens ansvar

Det är styrelsen och kassaföreståndaren som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen, lag om arbetslöshetskassor, Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringens föreskrifter om arbetslöshetskassor och arbetslöshetskassans stadgar. Styrelsen och kassaföreståndaren ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och kassaföreståndaren för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och kassaföreståndaren avser att upplösa föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Det registrerade revisionsbolagets ansvar

Vi har att utföra revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån

dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och kassaföreståndarens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och kassaföreståndaren använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Den förtroendevalda revisorns ansvar

Vi har att utföra en revision enligt revisionslagen och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen, lag om arbetslöshetskassor, Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringens föreskrifter om arbetslöshetskassor och arbetslöshetskassans stadgar och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar samt stadgar

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och kassaföreståndarens förvaltning för Arbetslöshetskassan Vision för år 2024.

Vi tillstyrker att föreningsstämman beviljar styrelsens ledamöter och kassaföreståndaren ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens och kassaföreståndarens ansvar

Det är styrelsen och kassaföreståndaren som har ansvaret för förvaltningen.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller

kassaföreståndaren i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder det registrerade revisionsbolaget professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på det registrerade revisionsbolagets professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Stockholm den 24 mars 2025

KPMG AB



Mikael Käll
Auktoriserad revisor



Marie Holmgren
Förtroendevald revisor



Christina Östman
Förtroendevald revisor

Kontakta oss

Man kan kontakta oss på många sätt. Det enklaste är att skicka ett meddelande i Mina sidor.

Ring oss

Vårt telefonnummer är 0771-773 800. Vi har öppet vardagar från klockan 9.00 till 15.00.

Besök oss

Ring och boka en tid om du vill besöka oss. Det ger oss en större möjlighet att sätta oss in i ditt ärende och hjälpa dig på bästa sätt.